

КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

_____ 20__ г.

№ _____

г. Мурманск

Об утверждении Методик определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг Комитетом по ветеринарии Мурманской области

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 29.12.2014 № 666-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 20.04.2011 № 198-ПП»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг, которые предоставляются государственными областными бюджетными ветеринарными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области (Приложение 1,2,3).

2. Определить и утвердить предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг государственными областными бюджетными ветеринарными учреждениями Мурманской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области (далее – Комитет) (Приложение 4).

3. Отделу организации и контроля противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий (Должанова О.И.) обеспечить:

3.1. Внесение сведений в раздел «Б» Федерального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) (региональный реестр государственных и муниципальных услуг Мурманской области) о перечне необходимых и обязательных услуг и о размерах платы за их оказание.

3.2. Размещение на сайте Комитета перечня необходимых и обязательных услуг, методик определения размеров платы за их оказание, сведений о размерах платы.

4. Назначить ответственными за расчет размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг, оказываемых государственными областными бюджетными ветеринарными учреждениями Мурманской

области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Комитет, руководителей подведомственных учреждений (Костюк Н.А., Белак О.А.).

5. Государственным областным бюджетным ветеринарным учреждениям Мурманской области (Костюк Н.А., Белак О.А.) в срок не позднее 25 марта 2015 года:

5.1. Произвести расчет платы за оказание необходимых и обязательных услуг в соответствии с утвержденной Методикой.

Размер указанной платы не должен превышать предельный размер платы, установленный п.2 настоящего приказа.

5.2. Обеспечить размещение на сайтах учреждений перечня необходимых и обязательных услуг, методик определения размеров платы за их оказание, информации о размерах платы.

5.3. Представить в Комитет на утверждение прейскурант цен на оказание необходимых и обязательных услуг, оказываемых за счет средств заявителя (Приложение 5).

6. Считать утратившим силу приказ Комитета от 18.07.2011 № 183 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг Комитетом по ветеринарии и охране животного мира Мурманской области».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя – заместителя главного государственного ветеринарного инспектора Мурманской области Гомерову В. Б.

Председатель комитета

А.Е. Касаткин

**Методика
определения размера платы за оказание необходимой и обязательной
услуги по проведению отбора проб животноводческой продукции и
кормов**

I. Общие положения

1. Настоящая Методика разработана в целях установления механизма формирования цены на необходимую и обязательную услугу по проведению отбора проб животноводческой продукции и кормов, предоставляемую за плату государственными областными бюджетными ветеринарными учреждениями Мурманской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области (далее – услуга).

2. Стоимость услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

3. Пересмотр предельного размера платы и размера платы за оказание услуги может осуществляться не чаще одного раза в год не позднее 01 апреля текущего финансового года с учетом затрат предыдущего финансового года.

4. При индексации отдельных статей затрат может быть использован уровень инфляции согласно Прогнозу социально-экономического развития Мурманской области, в составе документов и материалов к проекту закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. При разработке Методики использованы нормативные правовые акты в области ветеринарии.

6. Услуга предоставляется в целях лабораторного подтверждения безопасности пищевых продуктов животного и растительного происхождения и кормов и включает в себя следующие технологические этапы:

- доставка ветеринарного врача до места нахождения партии продукции;
- идентификация груза;
- отбор точечных проб;
- составление объединенной пробы;
- выделение средней пробы;
- упаковка, маркировка пробы;

- оформление акта.

7. Учреждение, оказывающее услуги, обязано предоставлять гражданам и юридическим лицам достоверную информацию о перечне услуг и их стоимости по форме:

_____ (наименование учреждения)

**Информация
о ценах на платные услуги по
проведению отбора проб животноводческой продукции и кормов**

№	Наименование услуги	Цена, руб.
1		
2		
3		
...		

II. Расчет платы за оказание услуги

8. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги и потребляемым в процессе ее предоставления, относятся:

- затраты на оплату труда, включая выплаты, связанные с оказанием платной услуги (выплаты, связанные с фондом оплаты труда), персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

- затраты на услуги связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);

- затраты на транспортные услуги, командировки и служебные разъезды.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги (далее – административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг,

обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения;

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи, начисляемые и уплачиваемые в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

- затраты (амортизация) на содержание зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги.

9. Для расчета затрат на оказание услуги используется метод прямого счета, который применяется в случаях, когда оказание услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

При использовании метода прямого счета применяется следующая формула:

Зусл = Зоп + Змз + Аусл + Зн, где

Зусл – затраты на оказание услуги;

Зоп – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании услуги:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, которые рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человека-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей услуги и определяется по формуле:

*Зоп = (Сумма Зоп / Фр.вр.) * Тусл*, где

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала,

Сумма Зоп – сумма всех затрат учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала за период времени,

Фр.вр. – фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени,

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание соответствующей платной услуги.

Змз – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги:

- затраты на медикаменты и перевязочные средства,

- затраты на продукты питания,

- затраты на мягкий инвентарь,

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники,

- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

*$Z_{мз} = \text{Сумма } MZ_i * Ц$, где*

Сумма MZ_i – материальные запасы определенного вида,

Ц – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по следующей форме:

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов, руб.
1	2	3	4	5= 3*4
1				
2				
...				
ИТОГО	x	x	x	

Аусл – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги:

сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги. Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, проводится по следующей форме:

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Годовая норма износа, %	Годовая норма работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации, руб.
1	2	3	4	5	6= 2 * 3 / 4 * 5
1					
2					
...					
ИТОГО	x	x	x	x	

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость услуги:

объем накладных затрат относится на стоимость услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги:

*$Z_n = K_n * Z_{оп}$, где*

K_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент

рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$K_n = (Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}) / \text{сумма } Z_{оп}$, где

$Z_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы

Затраты на административно-управленческий персонал включает в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала,
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала,
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

$Z_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение),
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании платной услуги,
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

$A_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

$Z_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Расчет накладных затрат производится по следующей форме:

Расчет накладных затрат

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал, руб.	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения, руб.	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения, руб.	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала, руб.	
5	Коэффициент накладных затрат	$5 = (1+2+3) / 4$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги, руб.	
7	Итого накладные затраты, руб.	$7 = 5 * 6$

10. Расчет цены производится по следующей форме:

Расчет цены на оказание услуги

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	
2	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
5	Итого затрат на оказание платной услуги	
6	Цена на платную услугу	

III. Пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по проведению отбора проб животноводческой продукции и кормов

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов, руб.
1	2	3	4	5=3*4
пакет п/эт	шт.	3	5,0	15,00
скотч	шт.	0,3	28	8,40
бумага (формат А4)	шт.	1	0,54	0,54
канцелярские принадлежности	шт.	1	4,90	4,90
ИТОГО	X	x	x	28,84

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования*

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Годовая норма износа, %	Годовая норма работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации, руб.
1	2	3	4	5	6 = 2*3/ 4*5
ИТОГО	x	x	x	x	

**расчет суммы амортизации не производится, если при оказании услуги не используется оборудование*

Расчет накладных затрат

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	23 242 200,00
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	21 374 800,00
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	2 000 000,00
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	47 194 800,00
5	Коэффициент накладных затрат	0,99
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	148,95
7	Итого накладные затраты	147,46

Расчет цены на оказание услуги

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	148,95
2	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	28,84
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,0
4	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	147,46
5	Итого затрат на оказание платной услуги	325,25
6	НДС (18%)	58,55
7	Цена на платную услугу (с учетом НДС)	383,80

**Методика
определения размера платы за оказание необходимой и обязательной
услуги по проведению лабораторных исследований животноводческой
продукции и кормов**

I. Общие положения

1. Настоящая Методика разработана в целях установления механизма формирования цены на необходимую и обязательную услугу по проведению лабораторных исследований животноводческой продукции и кормов, предоставляемую за плату государственными областными бюджетными ветеринарными учреждениями Мурманской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области (далее – услуга).

2. Стоимость услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

3. Пересмотр предельного размера платы и размера платы за оказание услуги может осуществляться не чаще одного раза в год не позднее 01 апреля текущего финансового года с учетом затрат предыдущего финансового года.

4. При индексации отдельных статей затрат может быть использован уровень инфляции согласно Прогнозу социально-экономического развития Мурманской области, в составе документов и материалов к проекту закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. При разработке Методики использованы нормативные правовые акты в области ветеринарии.

6. Услуга предоставляется в целях определения соответствия пищевой продукции и кормов требованиям безопасности и включает в себя следующие технологические этапы:

- подготовительный этап (приготовление сред, проб и т.п.);
- проведение испытания (термостатирование, автоклавирование и т.п.);
- заключительный (утилизация);
- оформление акта.

7. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязаны предоставлять гражданам и юридическим лицам достоверную информацию о перечне платных ветеринарных услуг и их стоимости по форме:

(наименование учреждения)

**Информация
о ценах на платные услуги по
проведению лабораторных исследований животноводческой
продукции и кормов**

№	Наименование услуги	Цена, руб.
1		
2		
3		
...		

II. Расчет платы за оказание услуги

8. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги и потребляемым в процессе ее предоставления, относятся:

- затраты на оплату труда, включая выплаты, связанные с оказанием платной услуги (выплаты, связанные с фондом оплаты труда), персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

- затраты на услуги связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);

- затраты на транспортные услуги, командировки и служебные разъезды.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги (далее – административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи, начисляемые и уплачиваемые в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

- затраты (амортизация) на содержание зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги.

9. Для расчета затрат на оказание услуги используется метод прямого счета, который применяется в случаях, когда оказание услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

При использовании метода прямого счета применяется следующая формула:

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где}$$

Z_{усл} – затраты на оказание платной услуги;

Z_{оп} – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании услуги:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, которые рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человека-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей услуги и определяется по формуле:

$$Z_{\text{оп}} = (\text{Сумма } Z_{\text{оп}} / \text{Фр.вр.}) * T_{\text{усл}}, \text{ где}$$

Z_{оп} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала,

Сумма Z_{оп} – сумма всех затрат учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала за период времени,

Фр.вр. – фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени,

T_{усл} – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание соответствующей услуги.

Z_{мз} – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги:

- затраты на медикаменты и перевязочные средства,

- затраты на продукты питания,

- затраты на мягкий инвентарь,

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники,

- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем

потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$Z_{мз} = \text{Сумма } MZ_i * Ц$, где

$\text{Сумма } MZ_i$ – материальные запасы определенного вида,

$Ц$ – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги, проводится по следующей форме:

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов, руб.
1	2	3	4	5 = 3*4
1				
2				
...				
ИТОГО	х	х	х	

Аусл – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги:

сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы износа и времени работы оборудования в процессе оказания услуги. Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, проводится по следующей форме:

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Годовая норма износа, %	Годовая норма работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации, руб.
1	2	3	4	5	6 = 2*3 / 4*5
1					
2					
...					
ИТОГО	х	х	х	х	

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость услуги:

объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$Z_n = K_n * Z_{оп}$, где

K_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$K_n = (Z_{aup} + Z_{охн} + A_{охн}) / \text{Сумма } Z_{оп}$, где

Z_{aup} – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы,

Затраты на административно-управленческий персонал включает в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала,
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала,
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

$Z_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение),
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании услуги,
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

$A_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

$Z_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Расчет накладных затрат производится по следующей форме:

Расчет накладных затрат

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$5 = (1+2+3) / 4$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$7 = 5 * 6$

10. Расчет цены производится по следующей форме:

Расчет цены на оказание услуги

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	
2	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
5	Итого затрат на оказание платной услуги	
6	Цена на платную услугу	

III. Пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по проведению лабораторных исследований животноводческой продукции и кормов

«Определение ГМ кукурузы, сои в пищевой продукции и кормах (Ипоказатель)»

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов, руб.
1	2	3	4	5= 3*4
Набор реагентов ДНК-сорб-С	шт	8	320,6	2564,8
ПЦР диагностика «АмплиКвант» Соя FL	шт	4	194,6	778,4
ПЦР диагностика «АмплиКвант» Кукуруза FL	шт	4	194,6	778,4
Спирт	мл	50	0,076	3,8
Пробирки типа эппендорф	шт	8	2,79	22,32
Наконечники	шт	35	2,3	80,5
Салфетки	шт	10	0,29	2,9
ИТОГО	X	x	x	4231,12

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Годовая норма износа, %	Годовая норма работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации, руб.
1	2	3	4	5	$6 = (2) * (3) / (4) * (5)$
Центрифуга	42 400,00	14,28	247	0,15	3,68
Термостат	27 107,14	10	8760	1,63	0,50
Встряхиватель	15 500,00	50,0	247	0,13	4,08
Отсасыватель	564 147,1	14,28	247	0,03	9,79
Дозаторы	5 197,61	10	494	0,42	0,44
Прибор для проведения ПЦР	1 509 508,00	14,28	494	2	872,7
ИТОГО	x	x	x	x	891,19

Расчет накладных затрат

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	5 258 275,22
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	4 235 631,98
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	2 787 325,46
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	12 741 815,11
5	Коэффициент накладных затрат	0,964
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	687,83
7	Итого накладные затраты	663,07

Расчет цены на оказание услуги

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	687,83
2	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	4231,12
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	891,19
4	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	663,07
5	Итого затрат на оказание платной услуги	6473,21
6	НДС (18%)	1165,18
7	Цена на платную услугу (с учетом НДС)	7638,39

**Методика
определения размера платы за оказание необходимой и обязательной
услуги по проведению ветеринарно-санитарной экспертизы сырья
животного происхождения, пищевых продуктов животного и
растительного происхождения**

I. Общие положения

1. Настоящая Методика разработана в целях установления механизма формирования цены на необходимую и обязательную услугу по проведению ветеринарно-санитарной экспертизы сырья животного происхождения, пищевых продуктов животного и растительного происхождения, предоставляемую за плату государственными областными бюджетными ветеринарными учреждениями Мурманской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области (далее – услуга).

2. Стоимость услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

3. Пересмотр предельного размера платы и размера платы за оказание услуги может осуществляться не чаще одного раза в год не позднее 01 апреля текущего финансового года с учетом затрат предыдущего финансового года.

4. При индексации отдельных статей затрат может быть использован уровень инфляции согласно Прогнозу социально-экономического развития Мурманской области, в составе документов и материалов к проекту закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. При разработке Методики использованы нормативные правовые акты в области ветеринарии.

6. Услуга предоставляется с целью определения пригодности к использованию для пищевых целей сырья животного и растительного происхождения и включает в себя следующие технологические этапы:

- осмотр подчелюстных лимфоузлов на сибирскую язву;
- осмотр головы;
- осмотр внутренних органов;
- отбор образцов;
- трихинеллоскопия;
- осмотр туши;
- финальный осмотр;

- клеймение.

7. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано предоставлять гражданам и юридическим лицам достоверную информацию о перечне платных ветеринарных услуг и их стоимости по форме:

(наименование учреждения)

**Информация
о ценах на платные услуги
по проведению ветеринарно-санитарной экспертизы сырья животного
происхождения, пищевых продуктов животного и растительного
происхождения**

№	Наименование услуги	Цена, руб.
1		
2		
3		
...		

II. Расчет платы за оказание услуги

8. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги и потребляемым в процессе ее предоставления, относятся:

- затраты на оплату труда, включая выплаты, связанные с оказанием услуги (выплаты, связанные с фондом оплаты труда), персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

- затраты на услуги связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);

- затраты на транспортные услуги, командировки и служебные разъезды.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги (далее – административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи, начисляемые и уплачиваемые в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

- затраты (амортизация) на содержание зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги.

9. Для расчета затрат на оказание услуги используется метод прямого счета, который применяется в случаях, когда оказание услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

При использовании метода прямого счета применяется следующая формула:

Зусл = Зоп + Змз + Аусл + Зн, где

Зусл – затраты на оказание платной услуги;

Зоп – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании услуги:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, которые рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человека-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей услуги и определяется по формуле:

*Зоп = (Сумма Зоп / Фр.вр.) * Тусл, где*

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала,

Сумма Зоп – сумма всех затрат учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала за период времени,

Фр.вр. – фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени,

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание соответствующей услуги.

Змз – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги:

- затраты на медикаменты и перевязочные средства,

- затраты на продукты питания,

- затраты на мягкий инвентарь,
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники,
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мз} = \text{Сумма } МЗ_i * Ц,$$

Сумма $МЗ_i$ – материальные запасы определенного вида,

$Ц$ – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по следующей форме:

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов
1	2	3	4	5= 3*4
1				
2				
...				
ИТОГО	x	x	x	

Аусл – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги:

сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги. Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, проводится по следующей форме:

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа, %	Годовая норма работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации
1	2	3	4	5	6= 2*3 / 4*5
1					
2					
...					
ИТОГО	x	x	x	x	

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость услуги:

объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги:

$Z_n = K_n * Z_{оп}$, где

K_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$K_n = (Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}) / \text{сумма } Z_{оп}$, где

$Z_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Затраты на административно-управленческий персонал включает в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала,
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала,
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

$Z_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение),
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании услуги,
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

$A_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Зоп – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Расчет накладных затрат производится по следующей форме:

Расчет накладных затрат

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$5 = (1+2+3) / 4$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$7 = 5 * 6$

10. Расчет цены производится по следующей форме:

Расчет цены на оказание услуги

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	
2	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
5	Итого затрат на оказание платной услуги	
6	Цена на платную услугу	

III. Пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по проведению ветеринарно-санитарной экспертизы сырья животного происхождения, пищевых продуктов животного и растительного происхождения

«Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы сырья животного происхождения, пищевых продуктов животного и растительного происхождения (медведь, кабан)»

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов, руб.
1	2	3	4	5= 3*4
Фуксин	шт	0,005	95,0	0,48
Спирт 90%	л	0,015	265,0	3,98
Раствор люголя	шт	0,03	13,0	0,39
Бумага фильтровальная	шт	0,002	70,0	0,14

Мыло с дез.эффектом	шт	0,004	120,0	0,48
Средство для обработки поверхностей «Сиптусин»	л	0,005	385,0	1,93
ИТОГО	X	x	x	7,40

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Годовая норма износа, %	Годовая норма работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации, руб.
1	2	3	4	5	$6 = (2) * (3) / (4) * (5)$
Трихинеллоскоп	32 686,44	14,29	404	0,04	0,46
Весы	5762,71	100	485	0,05	0,59
Микроскоп	154 000,00	14,29	404	0,042	2,27
Нож для ВСЭ	2450,00	100	79,8	0,05	1,53
Лотки	500,00	100	45	0,03	0,33
Ножницы	210,00	100	58	0,04	0,14
Компрессориум	400,00	100	37	0,04	0,43
Колбы конические	256,0	100	6,7	0,12	4,59
Цилиндры мерные	225,0	100	3	0,03	2,25
Баня водяная	41450,00	14,29	1098	7,00	0,65
Шпатель	52,0	100	35	0,013	0,02
Спиртовая горелка	750,0	100	41	0,017	0,3
Клеймо	5000,00	100	200	0,0008	0,02
ИТОГО	x	x	x	x	13,58

Расчет накладных затрат

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	23 242 200,00
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	21 374 800,00
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	2 000 000,00
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	47 194 800,00
5	Коэффициент накладных затрат	0,99
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	111,15
7	Итого накладные затраты	110,04

Расчет цены на оказание услуги

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	111,15
2	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	7,40
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	13,58
4	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	110,04
5	Итого затрат на оказание платной услуги	242,17
6	НДС (18%)	43,59
7	Цена на платную услугу (с учетом НДС)	285,76

Приложение № 4
к приказу Комитета
по ветеринарии
Мурманской области
от _____ № _____

**Предельные размеры платы за оказание услуг, которые являются
необходимыми и обязательными для предоставления государственных
услуг Комитетом по ветеринарии Мурманской области
(за 1 единицу)**

№	Наименование необходимой и обязательной услуги	Размер платы без НДС, руб.	НДС, руб. (18%)	Предельный размер платы, руб.
1	Проведение отбора проб животноводческой продукции и кормов	325,25	58,55	383,80
2	Проведение лабораторных исследований животноводческой продукции и кормов	6473,21	1165,18	7638,39
3	Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы сырья животного происхождения, пищевых продуктов животного и растительного происхождения	242,17	43,59	285,76

Приложение № 5
к приказу Комитета
по ветеринарии
Мурманской области
от _____ № _____

Утверждено
приказом Комитета по
ветеринарии
Мурманской области
от « ____ » _____ № _____

Утверждаю:
Руководитель
государственного областного
бюджетного ветеринарного
учреждения

(наименование учреждения)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на оказание необходимой и обязательной услуги

(наименование услуги)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

Экономист

(расшифровка подписи)

Согласовано:

_____ Гомерова В.Б. _____

Ознакомлены:

_____ Должанова О.И. _____

_____ Костюк Н.А. _____

_____ Белак О.А. _____

Исполнитель: _____ Савосько Е.Е. _____